

1. NÁZEV SPOLKU

Název spolku zní: Slavia pojišťovna sportovní tým z.s.

2. SÍDLO SPOLKU

Sídlem spolku je: Praha

3. ÚČEL A HLAVNÍ ČINNOST SPOLKU

3.1. Spolek je dobrovolnou organizací fyzických a právnických osob, které mají zájem naplňování účelu spolku a/nebo kterých se týká účel spolku.

3.2. Účelem spolku je:

- ochrana účastníků silničního provozu, a to zejména těch slabších, tedy chodců a cyklistů;
- podpora sportu a sportovních aktivit;
- rozvoj pohybových aktivit občanů a s tím spojená prevence závažných onemocnění a civilizačních chorob.

3.3. Hlavní činností spolku je pak naplňování účelu, za kterým byl založen, a to zejména:

- podílení se na vytváření vhodných podmínek v oblastech uvedených shora a s tím související pořádání sportovních, společenských a osvětových akcí pro členy i nečleny;
- finanční i jiná podpora sportovců a sportovních aktivit;
- spolupráce s ostatními zájmovými osobami, spolky, orgány státní správy i samosprávy v oblasti ochrany účastníků silničního provozu, sportu a sportovních aktivit, zlepšování zdraví obyvatel a prevence závažných onemocnění a civilizačních chorob.

3.4. Vedlejší činností spolku je zejména propagace sponzorů a partnerů spolku poskytujících spolku prostředky a jiná plnění na jeho činnost či s ním jinak spolupracujících.

4. ČLENSTVÍ

4.1. Členem spolku může být fyzická nebo právnická osoba, která souhlasí se stanovami spolku a chce jimi být vázána od okamžiku, kdy se stane členem spolku.

4.2. Zájemci, kteří se chtějí stát členy spolku, se stávají členy po podání řádně vyplněné přihlášky spolku, a to na základě rozhodnutí předsednictva o přijetí do spolku.

4.3. Členství ve spolku se váže na osobu člena a nepřechází na jeho právního nástupce, ledaže rada u konkrétního člena rozhodne jinak.

4.4. Členství ve spolku zaniká:

- vystoupením člena spolku na základě oznámení o ukončení členství ve spolku a to ke dni doručení takového oznámení;
- smrtí člena spolku, který je fyzickou osobou, nebo zánikem člena spolku, který je právnickou osobou, včetně zániku právnické osoby bez likvidace některou z forem přeměny nebo změnou právní formy právnické osoby, ledaže rada schválí přechod členství ve spolku dle článku 4.3. těchto stanov;
- vstupem člena spolku, který je právnickou osobou, do likvidace nebo dnem prohlášení úpadku na majetek člena spolku, ledaže rada rozhodne jinak;
- vyloučením člena spolku na základě rozhodnutí rady k návrhu předsednictva;
- zánikem spolku.

4.5. Člena lze ze spolku vyloučit, pokud závažně porušil povinnost vyplývající z členství a nápravu nezjednal ani v přiměřené lhůtě po výzvě spolku, zejména pokud ani v dodatečně poskytnuté lhůtě, která nebude kratší než patnáct (15) dní od doručení výzvy k nápravě, neuhradil členský příspěvek. Dále lze člena vyloučit, pokud uvedl nepravdivé či hrubě zkreslené údaje v přihlášce do spolku a/nebo poškodil pověst spolku.

4.6. Člen spolku, o jehož vyloučení má být rozhodováno, musí mít možnost se s návrhem na jeho vyloučení seznámit, žádat o jeho vysvětlení a dále uvést a doložit vše, co je mu ku prospěchu.

4.7. Rozhodnutí o vyloučení v písemné formě se doručí vylučovanému členovi osobně, prostřednictvím poštovního doručovatele nebo kurýrní službou.

4.8. Člen spolku, kterému jeho členství ve spolku shora uvedeným způsobem zanikne, tj. zejména v důsledku jeho vystoupení či vyloučení, nemá vůči spolku nárok na jakékoli majetkové vypořádání.

4.9. Seznam členů spolku je k dispozici k nahlédnutí členům spolku v sídle spolku.

5. PRÁVA A POVINNOSTI ČLENŮ SPOLKU

5.1. Každý člen spolku má právo:

- podílet se na činnosti spolku v souladu s těmito stanovami;
- účastnit se osobně nebo v zastoupení jednání členské schůze, hlasovat na ní a požadovat i dostat na ní vysvětlení záležitostí spolku, vztahuje-li se požadované vysvětlení k programu jednání členské schůze;
- navrhovat a volit členy předsednictva volené členskou schůzí;
- podávat návrhy, stížnosti, dotazy a být informován o jejich výřezích či řešení;
- nahlížet do zápisů z jednání členské schůze, a to po předchozí dohodě v sídle spolku.

Práva podle písm. c) a d) lze vykonávat v rámci těchto stanov a vnitřních předpisů, které budou vydány radou.

5.2. Každý ze členů spolku je povinen zdržet se jakékoli činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení sjednaného účelu spolku.

5.3. Člen spolku je povinen:

- dodržovat tyto stanovы a vnitřní předpisy spolku;
- poskytovat k dosažení účelu spolku členské příspěvky ve výši, ve lhůtě a způsobem stanoveným ve stanovách.

5.4. Každý člen spolku je povinen platit roční členský příspěvek na činnost spolku, který splatný vždy do konce měsíce února roku, za který se příspěvek platí. Za rok, ve kterém je člen přijat do spolku, je členský příspěvek splatný ve lhůtě deseti (10) dní ode dne vyrozumění člena o jeho přijetí do spolku. Výši příspěvku určí rada vnitřním předpisem a příspěvek lze měnit vždy jen pro období následující po období, ve kterém bude rozhodnuto o změně výše příspěvku. Do doby vydání vnitřního předpisu činí členský příspěvek 100,- Kč (slovy: jedno sto korun českých) ročně.

5.5. Příspěvek lze uhradit v hotovosti nebo bankovním převodem na účet spolku. Při bankovním převodu člen spolku do zprávy pro příjemce uvede své jméno, příjmení či název a rok, za který příspěvek platí. Zánikem členství ve spolku nezaniká povinnost uhradit členský příspěvek, který se již stal splatným.

6. ORGÁNY SPOLKU

6.1. Orgány spolku jsou:

- členská schůze;
- předsednictvo;
- ředitel
- rada.

6.2. Nejvyšším orgánem spolku je členská schůze tvořená všemi členy spolku.

6.3. Statutárním orgánem spolku jednajícím za spolek navenek je předsednictvo.

6.4. U hlasování předsednictva a rady se připouští hlasování per rollam.

6.5. Členy orgánů s výjimkou členské schůze, mohou být pouze fyzické osoby, které jsou zletilé a plně svéprávné. Členství právnických osob v orgánech spolku, s výjimkou členské schůze, se vylučuje.

7. ČLENSKÁ SCHŮZE

7.1. Jednání členské schůze svolává předsednictvo spolku vždy tak, aby se konalo alespoň jednou ročně. Jednání členské schůze se svolává

oznámením o konání členské schůze, které předseda předsednictva nejméně jeden (1) měsíc před termínem jeho konání zašle e-mailem na elektronické adresy sdělené členy spolku nebo jej předá členům spolku osobně, případně jej doručí prostřednictvím poštovního doručovatele.

7.2. V oznámení o konání členské schůze se vždy uvede:

- a) název, IČ a sídlo spolku;
- b) místo, datum a hodina konání;
- c) program jednání.

7.3. Záležitosti neuvedené v oznámení o konání členské schůze lze na jednání členské schůze projednat a rozhodnout o nich pouze se souhlasem všech členů spolku, kteří musí být přítomni na jednání členské schůze nebo zastoupení zmocněncem na základě plné moci.

7.4. Bez splnění požadavků těchto stanov na svolání členské schůze se jednání členské schůze může konat a rozhodovat pouze, pokud se všichni členové spolku vzdají práva na řádné a včasné svolání, a to buď přímo na jednání členské schůze, anebo předem v písemné formě s úředně ověřeným podpisem.

7.5. Do působnosti členské schůze náleží:

- a) volba a odvolání tří (3) členů předsednictva;
- b) schvalování zprávy o hospodaření (včetně případné účetní závěrky, pokud se sestavuje), výsledku hospodaření spolku a jak s ním bude naloženo;
- c) rozhodování o zrušení spolku s likvidací a volba a odvolání likvidátora;
- d) rozhodování o změnách stanov;
- e) rozhodování o přeměně spolku;
- f) hodnocení činnosti ostatních orgánů spolku;
- g) projednávání zpráv předsednictva o činnosti a hospodaření spolku.

7.6. Každý člen spolku má na členské schůzi jeden (1) hlas.

7.7. Otázky týkající průběhu členské schůze, způsobu jednání, způsobu záznamu rozhodnutí, voleb funkcionářů, usnášeníschopnosti a kvór potřebných pro přijetí rozhodnutí stanoví rada vnitřním předpisem – jednacím řádem členské schůze. Do doby vydání jednacího řádu se tyto otázky řídí zákonem.

8. PŘEDSEDNICTVO

8.1. Předsednictvo je kolektivním statutárním a výkonným orgánem majícím šest (6) členů. Tři (3) členy předsednictva volí členská schůze a tři členy předsednictva volí rada.

8.2. Členové předsednictva volí ze svého středu předsedu předsednictva a místopředsedu předsednictva. Předsedou předsednictva musí být vždy člen předsednictva zvolený radou. Místopředsedou předsednictva musí být vždy člen předsednictva zvolený členskou schůzí. Předsedu předsednictva volí členové předsednictva zvolení radou a místopředsedu předsednictva volí členové předsednictva zvolení členskou schůzí. Na základě návrhu kteréhokoli člena předsednictva účastníciho se hlasování lze hlasování (volbu) provést tajným hlasováním (volbou).

8.3. Předseda předsednictva reprezentuje spolek navenek a plní úkoly určené těmito stanovami a vnitřními předpisy spolku. Předseda předsednictva může pověřit místopředsedu předsednictva svým zastupováním, a to včetně zastupování spolku navenek. Místopředseda předsednictva je oprávněn zastupovat předsedu předsednictva v rozsahu, ve kterém k tomu byl předsedou předsednictva pověřen.

8.4. Funkční období členů předsednictva je pětileté. Členové předsednictva mohou být do funkce zvoleni opakovaně bez omezení. Funkce člena předsednictva je slučitelná s funkcí člena jiného orgánu spolku včetně ředitele.

8.5. Předsednictvo zasedá podle potřeby, zpravidla jedenkrát za měsíc, nejméně jednou za šest měsíců.

8.6. Zasedání svolává předseda předsednictva, který jej rovněž řídí. Předsednictvo rozhoduje prostou většinou hlasů svých členů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy předsednictva. Členové předsednictva mohou rozhodovat i hlasováním per rollam s tím, že návrh na rozhodnutí předsednictva per rollam zašle předseda předsednictva společně s návrhem rozhodnutí a s podklady podstatnými pro rozhodnutí ostatním členům předsednictva.

8.7. Předsednictvo spolku vykonává zbytkovou působnost, tedy rozhoduje o všech otázkách a záležitostech, které zákon nebo tyto stanovы nesvěřují jinému orgánu spolku. Předsednictvo spolku zejména:

- a) volí ředitele;
- b) rozhoduje o záležitostech souvisejících s chodem spolku, jakož i o dalších provozních otázkách, a zajišťuje řádný chod spolku, a to přímo nebo prostřednictvím ředitele;

c) vede spolek a organizuje jeho činnost vedoucí k dosažení účelu spolku;

d) hospodaří s majetkem spolku a vede účetnictví spolku;

e) předkládá radě a členské schůzi každoročně zprávu o činnosti spolku a o hospodaření spolku;

f) schvaluje poskytnutí dobrovolných mimořádných příspěvků spolku jeho členy a jejich výše a schvaluje nepeněžitě splacení členských příspěvků;

g) vede seznam členů spolku, do kterého se zapisují jméno, příjmení, datum narození, bydliště a emailová adresa člena spolku, který je fyzickou osobou, nebo název, identifikační číslo, adresa sídla a emailová adresa člena, který je právnickou osobou.

8.8. Kterýkoli člen předsednictva spolku může ze své funkce odstoupit, a to písemným oznámením doručeným zbývajícím členům předsednictva nebo oznámením orgánu, který příslušného člena předsednictva zvolil. Výkon funkce člena předsednictva zaniká uplynutím dvou měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení spolku, neschválí-li orgán, který odstoupivšího člena předsednictva zvolil, dřívější zánik funkce.

8.9. Neklesne-li počet členů předsednictva pod polovinu, mohou členové předsednictva rozhodnout, že na uvolněné místo člena předsednictva voleného členskou schůzí zvolí nového člena. Návrh na jmenování nového člena může podat pouze rada spolku a k jeho schválení se vyžaduje souhlas nadpoloviční většiny všech členů předsednictva. Funkční období takto zvoleného člena předsednictva končí vždy dnem konání nejbližší členské schůze.

8.10. Prvními členy předsednictva spolku jsou:

- a) v pozici členů předsednictva zvolených radou:
 - Ing. Pavel Sehnal, nar. 1. července 1964, bytem Praha 9 – Letňany, Velešínská 334, PSČ 199 00;
 - Mgr. Ing. Jan Vlček, nar. 18. června 1985, bytem Praha 10 - Dolní Měcholupy, Mezi humny 600/4, PSČ 111 01;
 - Mgr. Karel Waisser, nar. 16. března 1971, bytem Nučice, Paderlíkova 535, PSČ 252 16;
- b) v pozici členů předsednictva zvolených členskou schůzí:
 - Veronika Šturcová, nar. 20. dubna 1978, bytem Praha 10, Ros-tovská 7, PSČ 101 00;
 - Ing. Miroslav Novotný, nar. 11. února 1968, bytem Písek, Na Ryšavce 152, PSČ 397 01;
 - Stanislav Řezáč, nar. 29. duben 1973, bytem Jablonec nad Nisou, Mšeno nad Nisou, Pod Lesem 4714/12, PSČ 466 02.

9. ŘEDITEL

9.1. Ředitel je individuálním výkonným orgánem spolku podřízeným předsednictvu.

9.2. Ředitel vykonává výkonnou pravomoc dovnitř spolku, zejména zajišťuje jeho běžný každodenní chod a zajišťuje provádění rozhodnutí předsednictva. Ředitel se při své činnosti řídí pokyny předsednictva a pravidelně informuje předsednictva o své činnosti, o úkonech, které jsou potřeba pro řádný chod spolku, a o veškerých podstatných skutečnostech, o kterých se dozví a které se týkají spolku a jeho chodu.

9.3. Ředitel není oprávněn jednat za spolek navenek, ledaže jej k tomu předsednictvo zvlášť zmocní písemnou plnou mocí.

9.4. Funkční období ředitele je pětileté. Ředitel může být do funkce zvolen i opakovaně. Funkce ředitele je slučitelná s funkcí člena jiného orgánu spolku.

10. RADA

10.1. Rada je kolektivním výkonným a kontrolním orgánem majícím tři (3) členy.

10.2. Členy rady určili zakladatelé, resp. ustavující schůze, při založení spolku. Rada má zejména vyjadřovat vůli zakladatelů spolku, dohlížet na směřování spolku a naplňování jeho účelu, jakož i dohlížet na činnost ostatních orgánů spolku při výkonu jejich působnosti a na dodržování těchto stanov.

10.3. Členové rady volí ze svého středu předsedu rady. Předseda rady má práva a povinnosti určené těmito stanovami. Funkce člena rady je slučitelná s funkcí člena jiného orgánu spolku včetně ředitele.

10.4. Veškeré orgány spolku, zejména předsednictvo, i jeho jednotliví členové jsou povinni poskytovat radě součinnost a na vyžádání jí předložit veškeré potřebné listiny a doklady k výkonu její působnosti a kontrolní činnosti. Členové rady jsou ze své funkce oprávněni se účastnit veškerých zasedání a jednání orgánů spolku a dávat všem orgánům spolku podněty k jejich činnosti.

10.5. Funkční období členů rady je časově neomezené. Člen rady nemůže být ze své funkce odvolán, může však ze své funkce odstoupit. Výkon

- funkce člena rady v případě odstoupení zaniká uplynutím dvou (2) měsíců ode dne doručení oznámení o odstoupení spolku, neschválí-li rada dřívější zánik funkce. V případě, že se člen rady neúčastní zasedání rady po dobu delší než jeden rok, a/nebo se neúčastní hlasování rady per rollam po dobu delší než jeden rok, jeho členství v radě zanikne. Členství v radě zaniká rovněž smrtí člena rady.
- 10.6. Rada zasedá podle potřeby, nejméně však jednou za šest měsíců.
- 10.7. Zasedání svolává předseda rady, který jej rovněž řídí. Rada rozhoduje prostou většinou hlasů, v případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy rady. Členové rady mohou rozhodovat i hlasováním per rollam s tím, že návrh na rozhodnutí rady per rollam zašle předseda rady společně s návrhem rozhodnutí a s podklady podstatnými pro rozhodnutí ostatním členům rady.
- 10.8. Zanikne-li některému z členů členství v radě odstoupením, je tento člen oprávněn navrhnout do patnácti (15) dnů ode dne zániku členství zbývajícím členům rady svého nástupce. Rada je povinna tento návrh projednat do třiceti (30) dnů od jeho doručení. V případě schválení návrhu se nástupce stává členem rady dnem, ve kterém byl návrh schválen. Jestliže návrh nebude podán ve lhůtě podle věty první, nebo nebude schválen ve lhůtě uvedené ve větě druhé, zvolí zbývajcí členové rady do patnácti (15) dnů nového člena rady dle vlastní úvahy. To platí i v případě, že členství v radě zaniklo jejímu členu jinak než odstoupením. V případě, že by došlo k zániku funkce člena rady dvěma ze tří členů rady, jmenuje zbývajcí člen rady nové členy rady.
- 10.9. V případě, že zanikne funkce všem členům rady, aniž by byla rada doplněna v souladu s článkem 10.8. těchto stanov, zvolí členy rady členská schůze svolaná předsednictvem bez zbytečného odkladu poté, kdy se předsednictvo o zániku funkcí členů rady dozví.
- 10.10. Rada vykonává následující činnosti:
- podává závazný výklad stanov spolku;
 - vydává vnitřní předpisy spolku;
 - dohlíží na naplňování účelu spolku a jeho směřování;
 - vykonává dohled nad ostatními orgány spolku, zejména předsednictvem spolku, účastní se jejich jednání a uplatňuje právo veta;
 - kontroluje hospodaření spolku s jeho majetkem;
 - je oprávněna nahlížet do všech dokladů týkajících se spolku a jeho členů a provádět kontrolu hospodaření spolku;
 - volí tři členy předsednictva;
 - rozhoduje o založení, zrušení a přeměně pobočných spolků;
 - rozhoduje s konečnou platností o vyloučení členů ze spolku, a to na návrh předsednictva nebo i bez návrhu;
 - vykonává další kompetence určené těmito stanovami.
- 10.11. Rada je oprávněna proti jakémukoli rozhodnutí kteréhokoli orgánu spolku, včetně členské schůze, uplatnit právo veta vyjma rozhodnutí týkajícího se volby a odvolání členů předsednictva volených členskou schůzí. Uplatněným právem veta nejsou dotčena práva třetích osob vně spolku.
- 10.12. Právo veta rada uplatní rada prostřednictvím svého předsedy nebo pověřeného člena rady při jednání příslušného orgánu, a to kdykoliv v jeho průběhu, před hlasováním o konkrétním návrhu rozhodnutí, který je aktuálně projednáván, nebo po něm. Uplatní-li takto Rada právo veta, o návrhu nelze na témže jednání orgánu hlasovat, a proběhlo-li již hlasování, platí, že příslušný návrh nebyl přijat.
- 10.13. Nebyl-li předseda nebo pověřený člen rady přítomen na jednání orgánu, na kterém bylo rozhodnutí přijato, je rada oprávněna právo veta uplatnit ve vztahu k rozhodnutí orgánu do třiceti (30) dnů ode dne, kdy bude radě doručen zápis z jednání orgánu, na kterém bylo rozhodnutí přijato. Oznámení o uplatnění práva veta je rada povinna zaslat předsedovi příslušného orgánu.
- 10.14. Rada je oprávněna právo veta uplatnit v rámci jednání orgánu k různým projednávaným návrhům.

11. JEDNÁNÍ ZA SPOLEK

- 11.1. Za spolek činí právní jednání a navenek jej zastupuje:
- předseda předsednictva společně s dalším členem předsednictva;
 - člen předsednictva na základě pověření předsednictva, a to v rozsahu tohoto pověření.
- 11.2. Při určitých jednáních nebo předem stanovených typech jednání mohou jednat na základě pověření předsednictva i jiné osoby, a to v rozsahu tohoto pověření.

- 11.3. Pověření člena předsednictva či jiné osoby musí mít vždy písemnou formu a musí být podepsáno stejně jako právní jednání podle článku 11.1. písm. a) těchto stanov.
- 11.4. Podepisování za spolek se děje tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu spolku připojí osoba oprávněná za něj jednat svůj vlastnoruční podpis s uvedením funkce nebo údaje o pověření.

12. ZÁSADY HOSPODAŘENÍ

- 12.1. Spolek hospodaří se svým majetkem, který tvoří zejména:
- peněžité i nepeněžité řádné i mimořádné členské příspěvky;
 - dary od členů a třetích osob ať již jednotlivců či právnických osob;
 - dotace či subvence poskytované orgány státní správy a samosprávy.
- 12.2. Spolek odpovídá za své závazky celým svým majetkem. Jednotliví členové spolku žádným způsobem z titulu svého členství ve spolku neručí a neodpovídají za závazky spolku.
- 12.3. S majetkem spolku hospodaří předsednictvo, které rovněž za hospodaření s majetkem spolku odpovídá. Předsednictvo dále vede účetnictví spolku, informuje radu a členskou schůzi o stavu hospodaření a předkládá členské schůzi ke schválení účetní závěrku, a návrh na vypořádání hospodářského výsledku spolku.
- 12.4. Rada může vnitřním předpisem stanovit a blíže upravit bližší podrobnosti hospodaření s majetkem spolku a s tím související povinnosti orgánů spolku.

13. LIKVIDACE A PODÍL NA LIKVIDAČNÍM ZŮSTATKU

- 13.1. Při zrušení spolku s likvidací sestaví likvidátor soupis jmění a zpřístupní jej v sídle spolku všem členům spolku. Likvidátor vydá proti úhradě nákladů soupis jmění každému členu, který o to požádá.
- 13.2. Majetek, který po úhradě závazků spolku zbyde, tj. likvidační zůstatek bude rozdělen mezi členy spolku, a to podle poměru, v jakém jednotliví členové přispěli na činnost spolku, ať již formou členských příspěvků a/nebo darů. Nárok na podíl na likvidačním zůstatku mají pouze členové spolku, jejichž členství trvalo ke dni vstupu spolku do likvidace.
- 13.3. Se souhlasem členské schůze může likvidátor zpeněžit likvidační zůstatek nebo jeho část, zejména pokud jej nebo jeho část nelze rozdělit mezi členy spolku. Výtěžek z takového zpeněžení pak bude rozdělen mezi členy spolku dle článku 13.2. těchto stanov.

14. POBOČNÉ SPOPKY

- 14.1. Rada může rozhodnout o založení pobočného spolku, a to zejména k žádosti členů spolku. Rozhodnutí rady v takovém případě stanoví též všechny údaje důležité pro vznik a fungování pobočného spolku, tj. zejména:
- název pobočného spolku;
 - rozsah způsobilosti pobočného spolku právně jednat;
 - stanovy pobočného spolku obsahující nejméně způsob jednání pobočného spolku, orgány pobočného spolku, jejich působnost a způsob jejich rozhodování, způsoby vzniku a zániku členství v pobočném spolku.
- 14.2. Členy pobočného spolku se vždy mohou stát pouze a jen členové spolku a zánikem členství ve spolku zaniká též členství v pobočném spolku. Zánikem členství v pobočném spolku nezániká členství ve spolku.
- 14.3. Spolek neručí za dluhy pobočného spolku a spolek a pobočný spolek jsou majetkově zcela odděleny. Tím není dotčena možnost vzájemného poskytování darů a pomoci.

15. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1. V otázkách těmito stanovami neupravených se užijí ustanovení zákona, zejména zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
- 15.2. Tyto stanovy jsou k dispozici všem členům spolku k nahlédnutí a pořízení si opisů z nich vždy v sídle spolku po předchozí domluvě.